



**ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Бежицкая, 34а, г. Брянск, 241050
Телефон: 8-(4832) 74-31-58 Факс: 8-(4832) 64-90-24
E-mail: edu@edu.debryansk.ru
ОКПО 00098938, ОГРН1053244053675,
ИНН/КПП 3250058714/325701001

23.04.2014 № 221-13-У

На № _____ от _____

МБОУ Снопотская СОШ

Директору МБОУ Снопотская СОШ
Качурину В.П.

ул. Школьная, д.1,
с. Снопоть,
Рогнединский район
Брянская область,
242778

ЗАПРОС

о предоставлении документов для проведения плановой документарной проверки
деятельности МБОУ Снопотская СОШ

В соответствии с приказом департамента образования и науки Брянской области от «23» апреля 2014 г. № 445 в период с 12 мая по 23 мая 2014 г. проводится плановая документарная проверка с целью осуществления федерального государственного надзора в сфере образования при переводе обучающихся в следующий класс; награждении обучающихся переводного класса похвальным листом «За отличные успехи в учении»; создании необходимых условий для охраны здоровья обучающихся, в том числе организации хранения, использования и учета прекурсоров; организации защиты детей от противоправного контента в образовательной среде; создании и ведении официального сайта в сети «Интернет».

Прошу предоставить в срок до 12 мая 2014 года в отдел надзора и контроля за соблюдением законодательства в области образования департамента образования и науки Брянской области, **заверенные копии** следующих документов:

Вопросы для проверки	Проверяемая документация
1. Наличие и соответствие учредительного и правоустанавливающих документов.	1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности, приложение к лицензии. 2. Свидетельство о государственной аккредитации. 3. Устав, изменения и дополнения к уставу.
2. Соблюдение законодательства об образовании в части осуществления перевода обучающихся в следующий класс; награждения обучающихся переводного класса похвальным листом «За отличные успехи в учении».	4. Локальные акты, регулирующие перевод обучающихся из класса в класс по итогам года. Положение о педагогическом совете. 5. Протоколы педагогического совета о переводе обучающихся из класса в класс, о награждении обучающихся переводных классов похвальным листом в 2012/13 учебном году. 6. Приказы о переводе обучающихся из класса в класс, о награждении обучающихся переводных классов похвальным листом в 2012/13 учебном году. 7. Пакет документов по организации условного перевода обучающихся (решение педсовета; уведомление родителей (законных

	представителей), график ликвидации академической задолженности, решение педсовета о переводе в следующий класс) и повторного обучения (решение родителей (законных представителей), решение педагогического совета) по итогам 2012/2013 учебного года (при наличии). 8. Страницы классных журналов сводной ведомости успеваемости обучающихся с 1-го по 8-й, 10-й классы по итогам 2012/2013 учебного года.
3. Соблюдение законодательства об образовании в части создании необходимых условий для охраны здоровья обучающихся, в том числе организации хранения, использования и учета прекурсоров.	9. Пакет документов по организации дежурства по школе (положение о дежурстве, графики дежурства администрации и учителей, инструкции дежурного администратора, инструкции дежурного учителя, инструкция работника пропускного режима, копии страниц журнала дежурства с 01.01.2014 (при наличии)). 10. Приказ о назначении лица, ответственного за ведение и хранение журнала регистрации операций, связанных с оборотом прекурсоров наркотических веществ, психотропных веществ. 11. Журнал регистрации операций, связанных с оборотом прекурсоров наркотических веществ, психотропных веществ (копии страниц за 2012-2013, 2013-2014 уч. годы). 12. Программа «Здоровье» или комплекс мероприятий по охране здоровья обучающихся (копии страниц из плана работы школы). 13. Должностные инструкции директора, заместителей директора, классного руководителя. 14. Режим занятий обучающихся, годовой календарный учебный график.
4. Анализ наличия и достоверности информации, размещенной учреждением на его официальном сайте в сети «Интернет».	15. Адрес официального сайта образовательного учреждения.
5. Соблюдение законодательства об образовании в части защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	16. Приказы о назначении ответственного за организацию работы с сетью «Интернет» и контроль безопасности работы в сети, о введении в действие локальных актов учреждения по использованию сети «Интернет». 17. Должностная инструкция сотрудника, назначенного ответственным за работу в сети «Интернет» и ограничение доступа в сеть. 18. Локальные акты, регламентирующие работу в сети «Интернет». 19. Страницы журнала доступа к сети «Интернет» учреждения (с 01.01.2014). 20. Протоколы заседаний педагогического совета (совета учреждения по использованию сети «Интернет») по вопросу защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию за проверяемый период. 21. Программа обучения детей и подростков правилам безопасного поведения в интернет-

пространстве, профилактики интернет-зависимости, предупреждения рисков вовлечения в противоправную деятельность.

22. Акты комиссионной проверки (с привлечением представителей общественности) работы системы контентной фильтрации на компьютерах, подключенных к сети «Интернет».

23. Приказ о назначении руководителя образовательной организации.

Заместитель
директора департамента



А.П. Балахонов

Широкова Г.И.,
64-75-18